

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Управляющего совета
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы №2
п.г.т. Безенчук муниципального района
Безенчукский Самарской области.

Протокол № 1 от 29.08 2016

О.А.Митрошина О. А.Митрошина

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы №2
п.г.т. Безенчук муниципального района
Безенчукский Самарской области.

В.Марякина

от «29» 08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о промежуточной, текущей и итоговой аттестации обучающихся и
переводе обучающихся государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы №2 п.г.т. Безенчук муниципального
района Безенчукский Самарской области.**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
№ 1 от 28 августа 2016г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 29.12.2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 31.05.2002 №62-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (САНПИН 2.4.2.2821-10), Порядок заполнения. Учета и выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании и их дубликатов от 14 февраля 2014г № 115(с изменениями на 9 января 2017г), Уставом ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Безенчук и регламентирует систему отметок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся школы.

1.2. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
- Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с годовым календарным графиком, утвержденным приказом директора школы.

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся включает:

- текущую аттестацию - поурочное и тематическое оценивание результатов учебной деятельности обучающихся;
- аттестацию обучающихся по итогам учебных четвертей или полугодий на основе результатов текущей аттестации;
- аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам.
- мониторинговую деятельность.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущая аттестация включает в себя поурочный и тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями во 2-11-х классах в виде отметки по 5 балльной системе(минимальный балл -2, максимальный балл-5).

В 1-х классах действует безотметочное обучение. Для оценивания учебных достижений обучающихся в 1-х классах используется качественная оценка.

2.4. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

2.5. Периодичность и формы текущей аттестации, выбранные учителем, утверждаются директором школы по согласованию с руководителем предметного методического объединения одновременно с утверждением рабочей программы учителя по предмету и представляются в виде графика проведения контрольных работ заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими уровни овладения знаниями, практическими умениями и навыками, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебных четвертей и полугодий.

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода по результатам текущей аттестации.

3.2.. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливаются аттестационные периоды по четвертям, для обучающихся по образовательным программам среднего (полного) общего образования устанавливаются аттестационные периоды по полугодиям. Аттестационные периоды определяются годовым календарным графиком, утверждаемым в начале учебного года.

3.3. Во 2-9-х выставляются отметки по 5 балльной системе за четверть, в 10-11 классах – за полугодие, в 1-х классах осуществляется безотметочное обучение.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении, аттестуются только по предметам, включённым в их индивидуальный учебный план, утвержденный приказом директора школы.

3.5. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Отметка обучающихся за полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

3.7. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем с учетом результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

4. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года.

4.1. Во 2-11 классах выставляются итоговые отметки. Аттестация обучающихся по итогам учебного года производится с учетом аттестации по итогам учебного года и по результатам проведения итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, собеседований тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам.

Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются по 5 балльной системе за 3-5 дней до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников.

4.2. К промежуточной аттестации по итогам учебного года допускаются все обучающиеся переводных классов. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся, имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым учащиеся освобождены по состоянию здоровья), победители окружного или областного этапов) олимпиад, обучающиеся, имеющие медицинские рекомендации по организации учебного режима. Таким обучающимся итоговая оценка выставляется с учетом годовой. Факт освобождения от прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года включает в себя проведение переводных контрольных работ, в том числе:

- а) диктант или итоговую контрольную работу по русскому языку во 2-8 классах, в 10-х классах;
- б) итоговую контрольную работу по математике во 2-8 классах, в 10 классах;
- в) контрольные срезы, собеседования, тестирования в 6-8 классах,
- г) итоговые контрольные работы по профильным предметам 10-х классах.

Содержание итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, тем для собеседования, тестирования, сочинений (изложений), зачетов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам.

4.4. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения такой аттестации, в срок не позднее 30 ноября. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы.

4.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школы создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.6. График проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается директором школы в срок до 10 мая.

4.7. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится в срок с 10 по 20 мая. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.). Промежуток между прохождением промежуточной аттестации составляет не менее двух дней.

5. Внутришкольный мониторинг.

Внутришкольный мониторинг осуществляется администрацией образовательной организации, руководителями методических объединений, планами работы образовательной организации, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

5.1. Внутришкольный мониторинг качества образования проводится три раза в год (октябрь, декабрь-февраль, апрель) с целью выявления соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным требованиям.

5.2. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам деятельности, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

5.3. Мониторинг качества образования может осуществляться в виде административного контроля, основу для которого представляют «планируемые результаты обучения», определенные в Федеральных программах по предметам.

5.4. В качестве инструментария для внутришкольного мониторинга могут использоваться традиционные формы проверки знаний учащихся: контрольные работы, диктанты, срезные работы, проверка техники чтения, устные опросы, предметные тесты.

5.5. Требования к предлагаемым видам работ по мониторингу:

- время выполнения работы во 2-7 классах не должно превышать рамки стандартного урока (40 минут); 8-10 классах возможное время выполнение работы- 80 минут;

- материалы для мониторинга должны включать в себя следующие составляющие: спецификацию работы, КИМ (текст контрольной/ срезовой работы, тест по предмету);

-количество заданий, включаемых в работу (тест), определяется на основании рекомендаций методических объединений учителей - предметников;

-в содержание работы должны быть включены задания по материалу, пройденному обучающимися в рамках предметных областей в течение четверти, полугодия, года;

- в тестовые работы могут быть включены задания повышенной сложности, задания, предполагающие развернутые ответы на вопросы.

5.6.Оценивание контрольной, срезовой, тестовой работы обучающегося осуществляется в баллах, переводимых, в дальнейшем, в «5»- балльную оценку.

5.7. Механизм начисления баллов за каждый вид работы (задания) и перевода в оценку определяется спецификацией к КИМу по предмету.

5.8.Разработка контрольно-измерительных материалов осуществляется методическими объединениями учителей - предметников, рассматривается и утверждается на методическом совете образовательной организации.

5.9. Приказом директора ГБОУ назначаются лица, ответственные за разработку плана - графика мониторинговой деятельности в образовательной организации, КИМов, организацию мониторинга.

5.10.Мониторинг учащихся 2-8-ых,10-ых классов проводится с целью определения качества образования, динамики достижений обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

5.11.Мониторинг проводится по русскому языку, математике, физике, обществознанию.

5.12. Информация о сроках и формах проведения мониторинга доводится до участников мониторинга за 3 дня.

5.13. В день проводится не более одного мониторинга.

6. Перевод обучающихся.

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педагогический совет, решение оформляется протоколом.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

6.9 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.11. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению Педагогического совета.

7. Порядок выставления итоговой отметки в аттестат.

7.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и двум другим учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника. Экзаменационная оценка по обязательному предмету «математика» влияет на итоговые отметки по предметам учебного плана образовательной программы школы алгебра и геометрия и определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника. Отметки выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.3. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

7.4. Выдача дубликата аттестата и (или) дубликата приложения к аттестату осуществляется на основании Приказа от 14 февраля 2014 года N 115

« Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов(с изменениями на 9 января 2017 года)».

Срок действия Положения не ограничен.