

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Управляющего совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области.

Протокол № 3 от 11.01 2021г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области



О.В.Марьякина
Приказ № 1 от 11 2021г



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 3 от 11 01 2021г

1. Основные положения.

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в ГБОУ СОШ №2п.г.т. Безенчук (далее по тексту – Положение) разработано в целях организации сбалансированного рационального питания обучающихся и сотрудников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, обеспечения социальных гарантий обучающихся, создания необходимых условий для работы организации общественного питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся, а также осуществления контроля.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся:

- ❖ Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, ст.37, п.7 ст.79;
- ❖ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ❖ Уставом и иными нормативно – правовыми актами Образовательной организации.
- ❖ Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
- ❖ Методическими рекомендациями 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю.Поповой 18 мая 2020 года;
- ❖ Приказом министерства образования и науки Самарской области от 03.02.2020 №68-од «Об утверждении Порядка предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования в очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей)»;
- ❖ Постановлением Правительства Самарской области от 25.08.2020 №632 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и утверждении Распределения в 2020 году субсидий из средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных образований в Самарской области на софинансирование расходных обязательств по организации бесплатного питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Самарской области»;
- ❖ Распоряжением министерства образования и науки Самарской области №667-р от 26.08.2020 «Об установлении стоимости бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Самарской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваемых бесплатным двухразовым питанием за счет средств областного (местного) бюджета, и учащихся обучающихся и проживающих в имеющих интернат государственных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования, на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов». С изменениями от 27.11.2020г
 - ❖ Распоряжение № 1101-р от 10.12.2020г «Об установлении стоимости бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Самарской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваемых бесплатным двухразовым питанием за счет средств областного (местного) бюджета, и учащихся,

обучающихся и проживающих в имеющих интернат государственных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования, на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Безенчук (далее по тексту – Школа, Образовательная организация) создаёт необходимые условия для обеспечения питания, совместно с предприятиями, организующими школьное питание.

Взаимоотношения Образовательной организации с предприятиями, организующими школьное питание, регулируется договором.

Настоящее Положение определяет порядок и условия обеспечения питанием обучающихся в Образовательной организации.

Обучающиеся, получающие начальное общее образование (1-4 классы) обеспечиваются бесплатным горячим питанием за счет субсидии, представляемой из федерального бюджета в бюджет Самарской области.

Питание обучающихся, получающих основное общее образование (5-9 классы) организуется за счет средств родителей (законных представителей).

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), получающие образование за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в порядке, установленном Правительством Самарской области;

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляется в соответствии с нормами питания, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 23.07.2008 №45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08».

2. Общие принципы обеспечения питанием.

2.1. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Безенчук возлагается на директора и ответственного за организацию питания.

2.2. Предприятия или предприниматели, оказывающие услуги общественного питания и (или) поставки продуктов питания, отвечают за качество и безопасность питания обучающихся.

2.3. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы образовательной организации.

2.4. Завтраки и обеды обучающимся в Образовательной организации предоставляются согласно графика питания обучающихся в столовой, разрабатываемого на текущий учебный год.

2.5. Порядок организации питания обучающихся в Образовательной организации определяется приказом директора с назначением ответственного лица за организацию питания.

3. Финансирование расходов на организацию питания.

3.1. Финансирование расходов на организацию питания обучающихся, получающих начальное общее образование (1-4 классы) осуществляется за счет субсидии, представляемой из федерального бюджета в бюджет Самарской области.

3.2. Питание обучающихся, получающих основное общее образование (5-9 классы) организуется за счет средств родителей (законных представителей).

3.3. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием производится за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на соответствующий финансовый год в установленном порядке органам исполнительной власти Самарской области, осуществляющим функции и полномочия учредителей государственных образовательных организаций Самарской области.

3.4. Бесплатное питание обучающимся 1-4 классов, поступающим из других образовательных организаций в течение учебного года, или после пропуска по уважительным причинам, предоставляется, начиная со дня, следующего за днем поступления в учреждение.

3.5. Оплата за питание обучающихся в Образовательной организации производится родителями (законными представителями) в кассу организации, оказывающей услуги общественного питания школьников.

3.6. В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины и при не уведомлении Образовательной организации в письменной форме за один день о предстоящем

непосещении, плата за питание за пропущенный день не пересчитывается и взимается полностью.

3.7. Классный руководитель должен в оперативном порядке (в течение дня) выяснить причины отсутствия обучающегося и учесть его наличие либо отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день до 15.00 часов.

3.8. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от сложившихся на территории муниципального образования цен на продукты питания, включённые в состав рекомендованного СанПиНами набора продуктов, и наценки за услуги по организации питания (затраты на оплату труда поваров, транспортные расходы и т.п.).

3.9. В целях предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового питания их родители (законные представители) предоставляют в ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Безенчук: -заявление на обеспечение обучающегося с ОВЗ двухразовым бесплатным питанием в школе;

-справку о том, что на ребенка не оформлено ежемесячное пособие на питание ребенка в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, на основе Закона Самарской области от 16.07.2004 №122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» и обучающийся с ОВЗ нуждается в получении двухразового бесплатного питания;

-основной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) и документ, подтверждающий полномочия (для законных представителей);

-заключение ПМПк об установлении статуса «обучающийся с ОВЗ» с актуальным сроком действия.

3.10. Документы, указанные в п. 3.7 предоставляются родителями (законными представителями) детей с ОВЗ подаются не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного и календарного года (на 1 сентября и на 1 января).

Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется не позднее 3 рабочих дней со дня подачи документов.

3.11. По заявлению родителей (законных представителей) обучающимся с ОВЗ ежемесячная денежная компенсация обучающихся с ОВЗ предоставляется в следующем случае:

- обучение обучающихся с ОВЗ организовано образовательной организацией на дому.

3.12. В период отсутствия обучающегося с ОВЗ в ОО по болезни или иным причинам предоставление ему двухразового бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в школе и возобновляется со следующего дня его пребывания в ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Безенчук.

3.13. Основанием для прекращения предоставления двухразового бесплатного питания учащимся с ОВЗ является:

-отчисление обучающегося из ГБОУ ООШ № 2;

-снятие с обучающегося статуса ОВЗ согласно заключению ПМПк;

-оформление социального пособия на питание.

3.14. Классные руководители обеспечивают сопровождение обучающихся в столовую согласно графику, соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

3.15. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.16. Ответственное лицо за организацию горячего питания проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, совместно с медицинским работником осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимся, предварительно накрытие столов, принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно – гигиенического режима, осуществляет количество фактически отпущенных завтраков и обедов.

4.Порядок организации питания и формирование примерного меню.

4.1. Режим питания в Образовательной организации определяется санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами.

Питание обучающихся в 1-4 классах и обучающихся с ОВЗ в образовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсаций

за пропущенные дни (за исключением случаев предусмотренных п.3.4. настоящего положения) и отказ от предлагаемого питания.

4.2. Для обеспечения здоровым питанием всех обучающихся Образовательной организации, составляется примерное меню на период 10 дней, в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню, а также менюраскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

4.3. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает назначенный приказом директора Образовательной организации ответственный за организацию питания.

4.4 Контроль за качество и безопасность питания в Образовательной организации осуществляет представитель медицинской организации на основании договора на оказание услуг медицинской деятельности, в соответствии с методическими рекомендациями по организации медицинской деятельности в образовательных учреждениях.

4.5. Ответственный за организацию питания в Образовательной организации:

➤ координирует и контролирует деятельность классных руководителей;

➤ обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и/или обедов по классам;

➤ осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

➤ вносит предложения по улучшению питания;

➤ осуществляет совместно с представителями родительской общественностью контроль над работой работников столовой по организации горячего питания обучающихся,

4.6. Классные руководители Образовательной организации:

➤ доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о предоставлении горячего питания в Образовательной организации;

➤ ежедневно формируют заявку на количество обучающихся ;

➤ обеспечивают организационное посещение столовой обучающимися класса;

➤ осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;

➤ предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся.

4.7. Руководитель Образовательной организации в соответствии с требованиями СанПиН должен обеспечить условия для организации питания обучающихся:

➤ проводить просветительскую работу среди родителей о необходимости организованного горячего питания детей с целью сохранения их здоровья.

➤ проводить анализ потребительского спроса среди учащихся, их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции;

➤ обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных блюд для учащихся;

➤ создавать необходимые условия для соблюдения личной гигиены учащихся во время посещения столовой.

5. Контроль за обеспечением питания.

5.1. Контроль за качеством питания и доброкачественностью готовой и сырой продукции осуществляется утвержденной приказом директора ОО бракеражной комиссией, в состав которой входят:

➤ ответственный за организацию питания;

➤ медицинский работник;

➤ представитель профсоюзной организации образовательной организации;

➤ представитель родительской общественности.

5.2. Бракеражная комиссия в соответствии с Положением о бракеражной комиссии образовательного учреждения осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, который производится органолептическим методом.

5.3. Основные задачи бракеражной комиссии:

➤ предотвращение пищевых отравлений;

- предотвращение желудочно-кишечных заболеваний;
 - контроль качества, объема и выхода приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
 - контроль за соблюдением технологии приготовления пищи;
 - контроль соблюдения санитарных норм и правил;
 - контроль ведения журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
 - контроль соблюдения порядка учёта посещаемости обучающимися столовой;
 - расширение ассортимента перечня блюд, организация полноценного питания.
- 5.4. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.
- 5.5. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.
- 5.6. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, в соответствии с рекомендуемой формой.
- 5.7. Заместитель директора по административно-хозяйственной части осуществляет контроль за:
- санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
 - соблюдением техники безопасности при использовании электрооборудования;
 - соблюдением требований противопожарной безопасности в пищеблоке и обеденном зале.
- 6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.**
- 6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственнообщественного управления;
 - знакомиться с примерным и ежедневным меню;
 - принимать участие в деятельности органов государственнообщественного управления по вопросам организации питания обучающихся;
- 6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- своевременно вносить плату за питание ребенка;
 - своевременно не позднее, чем за один день сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в образовательной организации для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
 - своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
 - вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков образа жизни и правильного питания.