

<p>Основание для введения: Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»</p>	<p>ГБОУ СОШ № 2 п.г.т.Безенчук ИНН: 6330050554; ОГРН: 1116330005120</p>
	<p><u>Конфиденциально!</u> Допускается к использованию\ознакомлению работниками ГБОУ СОШ № 2 п.г.т.Безенчук и контролирующими органами.</p>
<p>Положение о порядке доступа в помещения, в которых ведется обработка ПДн</p>	<p>стр. 1 из 1</p>

Положение о порядке доступа в помещения, в которых ведется обработка ПДн

Дата введения: 29.08.2022г

№ 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ СОШ № 2 п.г.т.Безенчук
Маряскина О.В.
29.08.2022г
М.П.



Порядок доступа работников в помещения, в которых ведёт обработку персональных данных ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Безенчук (далее — Оператор), устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

Порядок доступа в помещения распространяется на всех работников Оператора. В помещениях, в которых хранятся и обрабатываются персональные данные, должна быть исключена возможность бесконтрольного проникновения посторонних лиц и несанкционированного доступа к персональным данным.

В контролируемые помещения допускаются только работники, уполномоченные на обработку персональных данных в соответствии с «Приказом о допуске к обработке персональных данных». Иные лица допускаются только в присутствии допущенных работников Оператора.

Входные двери помещений оборудуются замками, гарантирующими надёжное закрытие в нерабочее время и при выходе из помещения в рабочее время. В случае утери ключей, замок заменяется. Уборка в помещениях, где хранятся и обрабатываются персональные данные, производится только в присутствии допущенного работника.

При обнаружении повреждений замков или других признаков, указывающих на возможное проникновение посторонних лиц в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, составляется акт и о случившемся немедленно ставится в известность ответственный за обработку персональных данных.

Контроль за соблюдением порядка доступа в помещение, в котором ведется обработка персональных данных, проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.