

<p>Основание для введения: Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. №1119 г. "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".</p>	<p>ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Безенчук ИНН: 6330050554; ОГРН: 1116330005120</p>
	<p>Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Безенчук и контролирующими органами.</p>
<p>Акт определения уровня защищённости информационной системы персональных данных</p>	
<p>стр. 1 из 1</p>	

Акт установления уровня защищённости персональных данных

Дата введения: 29.08.2022г

№ 1


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Безенчук
 Маряскина О.В.
 29.08.2022г
 М.П.

В соответствии с п. 5 «Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее — Требования), утверждённых постановлением Правительства от 1 ноября 2012 г. № 1119, и Политикой в отношении обработки персональных данных информационная система ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Безенчук (далее — Оператор) является информационной системой, тип обрабатываемых ПДн принадлежит к категории «Специальные».

В соответствии с пп. 6 и 7 Требованиями и Актом оценки потенциального вреда субъектам персональных данных для информационной системы Оператора актуальны угрозы безопасности персональных данных 3-го типа.

С учётом того, число субъектов обрабатываемых персональных данных - До 100 000, необходимо обеспечение 3-го уровня защищённости персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора.

По итогам определения уровня защищённости, принять меры в соответствии с требованиями по защищённости для 3 уровня (в соответствии с Постановлением Правительства "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных" от 01.11.2012г. №1119):

- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- обеспечение сохранности носителей персональных данных;
- утверждение руководителем оператора документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз;

**Перечень
мест хранения материальных носителей персональных данных**

№ п/п	Подразделение	Место нахождения	Наименование документа, содержащего персональные данные
1	Секретарь	Ул.Комсомольская, д.82	Личные дела работников, Личные карточки работников (форма Т-2), трудовые книжки работников, приказы по личному составу, трудовые договора с работниками, личные дела обучающихся, приказы по обучающимся/воспитанникам, медицинские книжки работников
2	Бухгалтерия	Ул.Комсомольская, д.82	Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица, расчетные (расчетно-платежные) ведомости; листки нетрудоспособности
4	С/п детский сад «Золотой петушок»	Ул.Комсомольская, д.82; ул.Квартальная, 1А	личные дела обучающихся, приказы по обучающимся/воспитанникам, сведения о персональном составе работников, медицинские книжки работников, медицинские карты детей
5	С/п «ДЮСШ»	Ул.Комсомольская, д.82; Ул. Нефтяников, д.11А	личные дела обучающихся, приказы по обучающимся/воспитанникам, сведения о персональном составе работников, медицинские книжки работников, медицинские карты детей
6	Учебная часть	Ул.Комсомольская, д.82	сведения на обучающихся (индивидуальное обучение; интегрированное обучение; обучение по индивидуальным учебным планам, выпускниках; учащихся, принимающих участия в олимпиадах, конференциях, исследованиях, мониторингах и т.п.