

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области
средней общеобразовательной школы № 2
п.г.т. Безенчук
муниципального района Безенчукский
Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области
средней общеобразовательной школы № 2
п.г.т. Безенчук
муниципального района Безенчукский
Самарской области


О.В. Марьяскина

Принято - 16.5.17

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Детско-юношеская спортивная школа»,
реализующем программы дополнительного
образования, государственного бюджетного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной
школы № 2 п.г.т. Безенчук
муниципального района Безенчукский
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурного подразделения детско-юношеская спортивная школа (далее по тексту с/п «ДЮСШ»), государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 п.г.т.Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области. с/п «ДЮСШ» является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 п.г.т.Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области и не обладает правами филиала или представительства.

1.2. Полное наименование: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №2 п.г.т.Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области структурное подразделение «Детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: ГБОУ СОШ №2 п.г.т.Безенчук с/п «ДЮСШ».

1.3. Местонахождение: 446250, Самарская область, п. Безенчук, ул.Нефтяников, д.11а.

1.4. Деятельность с/п «ДЮСШ» направлена на реализацию гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

1.5. с/п «ДЮСШ» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», действующим законодательством Самарской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением, локальными нормативными актами.

1.6. с/п «ДЮСШ» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, полученной Учреждением в соответствии с действующим законодательством, по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности.

1.7. с/п «ДЮСШ» предоставляет услуги на базе образовательных организаций и других учреждений, имеющих соответствующие условия, отношения между ними определяются договором (соглашением) о безвозмездном использовании спортивных сооружений, между юридическими лицами.

1.8. с/п «ДЮСШ» предоставляет равные возможности для всех желающих детей и подростков как своего Учреждения, так и обучающихся других образовательных организаций, не имеющих медицинских противопоказаний, без проведения предварительного отбора.

1.9. Основные цели и задачи с/п «ДЮСШ»:

Цели структурного подразделения:

- сохранение и развитие ныне существующей системы дополнительного образования детей как неотъемлемой части единого доступного образовательного пространства Самарской области, соответствующего запросам личности, общества и государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, укрепление здоровья и адаптации обучающегося к жизни в обществе;
- интеграция общего и дополнительного образования;
- оптимизация и эффективное использование ресурсов для обеспечения качества дополнительного образования детей.

Задачи деятельности структурного подразделения:

- разработка и реализация общеобразовательных программ дополнительного образования, направленных на развитие обучающихся (воспитанников) в области физической культуры и спорта в соответствии с их потребностями.
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся (воспитанников) в занятиях физической культуры и спортом.
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся (воспитанников).

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся (воспитанников).

2. Управление деятельностью с/п «ДЮСШ».

2.1 Управление деятельностью с/п «ДЮСШ» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании», Уставом Учреждения, настоящим Положением.

2.2. Общее руководство с/п «ДЮСШ» осуществляет директор Учреждения, который:

- действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и Уставом Учреждения; заключает трудовые договоры с сотрудниками с/п «ДЮСШ»;
- издает приказы и распоряжения;
- утверждает штатное расписание с/п «ДЮСШ», ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты работникам с/п «ДЮСШ»;
- положение о с/п «ДЮСШ»;
- осуществляет прием на работу сотрудников, увольнение;
- заключает договоры с юридическими лицами о безвозмездном использовании спортивных сооружений для проведения образовательного процесса с обучающимися с/п «ДЮСШ»;
- контролирует деятельность с/п «ДЮСШ»;
- контролирует рациональное использование финансовых средств;
- наделяет полномочиями руководителя с/п «ДЮСШ».

2.3. Непосредственное руководство деятельностью с/п «ДЮСШ» осуществляет руководитель с/п «ДЮСШ», который назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения. Руководитель с/п «ДЮСШ» находится в прямом подчинении директора Учреждения;

2.4. Руководитель с/п «ДЮСШ»:

- отвечает за качество и эффективность работы с/п «ДЮСШ»;
- подготавливает проект структуры с/п «ДЮСШ» и штатного расписания;
- занимается подбором кадров и расстановкой кадров, принятых на работу директором Учреждения;
- обеспечивает наличие мест для проведения занятий и организацию качественного, эффективного образовательного процесса в с/п «ДЮСШ»;
- организует работу по распределению учебной нагрузки, определению ставок и должностных окладов работников;
- организует работу по материальному стимулированию работников с/п «ДЮСШ», по согласованию с директором Учреждения распределяет надбавки к должностным окладам работников с/п «ДЮСШ»;
- издает внутренние распоряжения в рамках своих полномочий;
- утверждает внутренние локальные акты: (план работы с/п «ДЮСШ» на учебный год, план тренерских советов, план методического объединения, учебный план, образовательные программы, план педагогического совета, план внутришкольного контроля, план воспитательной работы, расписание учебных занятий) и др.
- утверждает или согласовывает положения о соревнованиях;
- подписывает грамоты и дипломы по итогам спортивных мероприятий

2.5. Для обсуждения основных вопросов организации учебной, воспитательной, методической и информационной деятельности в с/п «ДЮСШ» могут создаваться соответствующие советы (педагогический, методический, тренерский), методические объединения, творческие экспертные группы, порядок и условия деятельности которых

осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и локальными актами с/п «ДЮСШ», регламентирующими их деятельность.

3. Участники образовательных отношений.

3.1. Участниками образовательного процесса в с/п «ДЮСШ» являются обучающиеся в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет, их родители (законные представители) и педагогические работники, права и обязанности которых регламентируются уставом Учреждения, настоящим Положением.

3.2. Права и обязанности обучающихся.

3.2.1. Обучающиеся имеют право на:

- получение бесплатного образования по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности;
- свободный выбор освоения одного или нескольких направлений видов деятельности по различным образовательным программам (видов спорта);
- переход на другие направления деятельности в течение учебного года;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня;
- объективную оценку своих умений и навыков;
- бесплатное пользование учебными аудиториями, инвентарем и оборудованием, учебными пособиями, библиотечно-информационными ресурсами, Интернет - ресурсами;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- уважение своего человеческого достоинства;
- участие в управлении Учреждением в форме, определяемой его Уставом;
- защиту от применения методов физического и психологического воздействия.

3.2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательные программы, выполнять учебный план, посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять задания данные тренером-преподавателем в рамках образовательных программ;
- выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и других локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- бережно относиться к имуществу с/п «ДЮСШ»;
- уважать честь и достоинство других обучающихся, и работников с/п «ДЮСШ», не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;
- заботиться об укреплении и сохранении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;
- выполнять все требования по технике безопасности во время образовательного процесса, спортивно-массовых мероприятий и поездках на транспорте.

3.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в здании Учреждения или на прилегающей территории острые предметы, оружие, взрывчатые и горючие вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся для выяснения отношений, запугивания, вымогательства денег и другого имущества;
- оскорблять других обучающихся и работников Учреждения.

3.4. Иные права и обязанности обучающихся, помимо предусмотренных настоящим Положением, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области, локальными актами Учреждения и с/п «ДЮСШ», не противоречащими действующему законодательству и Уставу Учреждения.

3.5. Права и обязанности родителей (законных представителей обучающихся)

3.5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомится с Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- выбирать по желанию ребенка, направления деятельности (виды спорта) из перечня, предлагаемого с/п «ДЮСШ»;
- знакомится с содержанием образовательных программ, методами обучения, образовательными технологиями, результатами деятельности своих детей;
- посещать с разрешения тренера-преподавателя учебно-тренировочные занятия;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- давать согласие на участие своих детей в спортивно-массовых мероприятиях (СММ);
- давать согласие на предоставление и обработку персональных данных;
- осуществлять перевозку своих детей на собственном транспорте для участия в СММ;
- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой его Уставом;
- давать письменное разрешение, заниматься своему ребенку видами спорта с повышенной травмоопасностью и участвовать с СММ, осознавая все возможные риски.

3.5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать нормы и требования Устава Учреждения, выполнять правила внутреннего распорядка;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников с/п «ДЮСШ»;
- нести ответственность за воспитание своих детей;
- обеспечивать посещение ребенком учебно-тренировочных занятий в с/п «ДЮСШ»;
- посещать проводимые с/п «ДЮСШ» родительские собрания;
- оказывать с/п «ДЮСШ» посильную помощь в реализации уставных задач.

3.5.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются действующим законодательством в сфере образования.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных действующим законодательством в сфере образования, родители несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.6. Педагогические работники.

3.6.1. Государственную задачу обучения и воспитания детей в с/п «ДЮСШ» выполняют педагогические работники.

На педагогическую работу в с/п «ДЮСШ» принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Аттестацию работники, осуществляющие работу в с/п «ДЮСШ», проходит в соответствии с действующим законодательством.

3.6. 2. К педагогической деятельности в с/п «ДЮСШ» не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и

оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.6.3. Педагогические работники с/п «ДЮСШ» имеют право на:

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободный выбор и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;
- участие в управлении Учреждением в порядке, определенном его уставом;
- повышение своей квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю;
- длительный сроком до одного года отпуск не чаще, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Время предоставления такого отпуска определяется директором Учреждения, порядок оплаты и условия предоставления определяются учредителем;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством педагогическим работникам;
- иные права, предусмотренные законодательством, трудовым договором и должностной инструкцией педагога.

3.6.4. Педагогические работники с/п «ДЮСШ» обязаны:

- выполнять требования должностных инструкций;
- быть примером достойного поведения на работе и в общественных местах;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- повышать свою квалификацию, постоянно совершенствовать профессиональное мастерство;
- защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия;
- уважать права родителей (законных представителей), сотрудничать с семьей по вопросам воспитания ребенка;
- соблюдать устав Учреждения, настоящее Положение, условия коллективного договора, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и условия трудового договора;
- проходить периодически согласно нормам Трудового кодекса РФ по приказу директора обязательное медицинское обследование.

3.6.5. За невыполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения к педагогическим работникам, осуществляющим трудовую деятельность в с/п «ДЮСШ», применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

3.6.6. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам с/п «ДЮСШ» устанавливается, исходя из обеспеченности кадрами, уровня квалификации и опыта, качества (результативности) работы педагога и отношения к работе, но не меньше нормы часов за ставку заработной платы. Объем учебной нагрузки меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации без согласия работника, за исключением случаев сокращения количества групп, а также случаев систематического

неисполнения педагогическим работником своих должностных обязанностей, либо недобросовестного их выполнения.

3.7. Правила приема и отчисления.

3.7.1. Прием и отчисление детей из с/п «ДЮСШ» регламентируются уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.7.2. Прием в с/п «ДЮСШ» осуществляется на основе добровольного выбора вида спорта по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, либо по письменному заявлению ребенка достигшего 14 летнего возраста. Если в заявлении родитель указывает номер сертификата и дает согласие на заключение с ним договора об обучении на условиях персонифицированного финансирования, с ним заключается договор.

3.7.3. Наряду с заявлением в с/п «ДЮСШ» необходимо предоставить медицинскую справку в том, что может заниматься в спортивной секции. Справка выдается медицинским учреждением, либо медицинским работником образовательной организации на основании ежегодного медицинского обследования, учащимся основной медицинской группы здоровья. Медицинский осмотр обучающихся проводится один раз в год.

3.7.4. Зачисление обучающегося в с/п «ДЮСШ» оформляется приказом руководителя с/п «ДЮСШ».

3.7.5. Основанием для отказа в приеме может быть медицинские противопоказания для занятий в спортивной секции, оформленные в письменной форме.

3.7.6. При приеме с/п «ДЮСШ» знакомит детей их и их родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

3.7.7. Основанием для отчисления обучающихся из с/п «ДЮСШ» является письменное заявление родителей (законных представителей), либо письменное заявление обучающегося достигшего 14 летнего возраста, либо на основании медицинской справки в связи с невозможностью продолжать занятия по медицинским показаниям.

4. Организация деятельности с/п «ДЮСШ».

4.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в с/п «ДЮСШ» определяется Уставом Учреждения, настоящим Положением.

4.2. Организация образовательной деятельности в с/п «ДЮСШ» осуществляется по дополнительным общеразвивающим образовательным программам физкультурно-спортивной направленности, содержание которых и сроки их реализации определяются с/п «ДЮСШ» самостоятельно.

4.3. Общеразвивающие программы разрабатываются в соответствии с нормативными документами, методическими работниками с/п «ДЮСШ» или тренерами-преподавателями в интересах, обучающихся и утверждаются руководителем с/п «ДЮСШ», с учебной нагрузкой 3,5 часа в неделю. Утвержденные программы, прошедшие экспертизу, размещаются на сайте ОУ и в навигаторе.

4.4. Общеразвивающие образовательные программы могут содержать обучение техническим элементам разных видов спорта, учитывая возрастные особенности обучающихся, физическую и специальную подготовленность.

4.5. Сроки реализации общеразвивающих программ от 1 года до 5 лет, рассчитанные на весь срок обучения они определяются тренером-преподавателем самостоятельно.

4.6. Дополнительные общеразвивающие программы в с/п «ДЮСШ» реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время (за исключением летних каникул). Учебный план рассчитан на 36 недель.

4.7. с/п «ДЮСШ» имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ в соответствии с запросами детей и их родителей (законных представителей).

4.8. Образовательная деятельность обучающихся по общеразвивающим программам в с/п «ДЮСШ» осуществляется в разновозрастных и разновозрастных

учебных группах, с переменным составом занимающихся разного пола. Каждый обучающийся имеет право заниматься одним или несколькими видами спорта, а также менять их в течение учебного года.

4.9. с/п «ДЮСШ» вправе иметь одно и более направлений деятельности, в зависимости от запросов детей и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий и тренерских кадров. Направления деятельности, количество учебных групп обучающихся, список обучающихся, количество учебных часов в неделю, утверждаются директором Учреждения на учебный год по представлению руководителя с/п «ДЮСШ».

4.10. Основными формами деятельности в с/п «ДЮСШ» являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, индивидуальные учебно-тренировочные занятия, тестирование и медицинский контроль, участие в матчевых встречах, соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях различного уровня, учебно-тренировочные сборы, инструкторская и судейская практика обучающихся. Основными формами организации спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы является проведение соревнований, фестивалей, турниров по различным видам спорта, выезд команд и отдельных спортсменов на соревнования различного уровня.

4.11. Учебный год начинается 1 сентября, образовательный процесс в с/п «ДЮСШ» осуществляется в течение всего учебного года включая каникулярное время, согласно расписания, которое может изменяться в течение учебного года в зависимости от изменения условий, времени года и других факторов по согласованию тренеров-преподавателей и учебного отдела с/п «ДЮСШ». Окончательное комплектование обучающихся и учебной нагрузки тренеров-преподавателей устанавливается на 1 октября.

4.12. Образовательная деятельность в с/п «ДЮСШ» осуществляется согласно расписания занятий, которое разрабатывается в соответствии с нормами СанПиН, с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей):

- с 13.00 до 20.30 для учащихся первой смены (для обучающихся 15-18 лет допускаются занятия до 21.00 ч.)

- с 08.00 до 12.00 ч. для учащихся второй смены.

Расписание занятий утверждается руководителем с/п «ДЮСШ», которое может изменяться в соответствии с условиями, временем года и особенностями общеразвивающих образовательных программ.

4.13. Количественный состав обучающихся в с/п «ДЮСШ» формируется согласно государственного задания на учебный год, из числа обучающихся Учреждения и других образовательных организаций всех типов и видов.

4.14. Численный состав учебных групп, возраст занимающихся, продолжительность занятий исходя из образовательно-воспитательных задач, педагогической, психофизической социально-экономической целесообразности и санитарно-гигиенических норм может изменяться приказом по с/п «ДЮСШ».

4.15. Количество обучающихся в группе зависит от направленности общеразвивающих программ, сроков реализации программ, года обучения и составляет:

- минимальное количество от 5 человек;
- максимальное количество не более 25 человек.

4.16. Проведение учебно-тренировочных занятий фиксируется тренерами-преподавателями в электронном журнале.

4.17. Итоговая аттестация не предусмотрена. Формой контроля знаний, умений и навыков, занимающихся могут быть контрольные нормативы по физической и технической подготовке, тестирование, анкетирование, соревнования. Формы контроля тренер-преподаватель определяет самостоятельно, в зависимости от содержания образовательных программ.

4.18. В с/п «ДЮСШ» в зависимости от целей, задач, содержания и сроков реализации образовательных программ, может осуществляться перевод обучающихся на второй и последующие года обучения по итогам контроля знаний, умений и навыков.

4.19. Кроме образовательной деятельности с/п «ДЮСШ» может организовывать и проводить мероприятия по реализации проекта ВФСК ГТО;

5. Финансирование и материальное обеспечение с/п «ДЮСШ».

5.1. с/п «ДЮСШ» наделено имуществом, находящимся в собственности Самарской области, переданного Учреждению и которое закреплено за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

5.2 Учреждение обеспечивает деятельность с/п «ДЮСШ» всеми необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями, литературой и др.

5.3. Статистическая, бухгалтерская и другая отчетность представляется руководителем с/п «ДЮСШ» по установленным формам и в установленные сроки, а также по требованию директора Учреждения.

5.4. Штаты педагогического и административно-хозяйственного персонала с/п «ДЮСШ» утверждаются директором Учреждения. Учреждение является работодателем по отношению к работникам, работающим в с/п «ДЮСШ».

5.5. с/п «ДЮСШ» в составе Учреждения осуществляет выполнение государственного задания. Финансовое обеспечение деятельности с/п «ДЮСШ» осуществляется Учреждением.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется министерством образования и науки Самарской области на основе установленных региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности.

5.6. В своей деятельности с/п «ДЮСШ» взаимодействует:

5.6.1. По вопросам управления, финансово-хозяйственной, учебно-спортивной деятельности, материально-технического, научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса - с администрацией Учреждения.

5.6.2. По вопросам бухгалтерского учета - с бухгалтерией Учреждения.

6. Регламентация деятельности с/п «ДЮСШ».

6.1. Деятельность с/п «ДЮСШ» регламентируется уставом Учреждения, настоящим Положением и другими локальными актами Учреждения.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, утверждаются директором Учреждения.